

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
протокол от 02.04.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом по МАДОУ детскому саду  
«Колосок» от 02.04.2021г. №34-о

## **Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду «Колосок»**

Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее-производственный контроль) проводится юридическими лицами в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

**Целью программы** является обеспечение безопасности и (или) безвредности для сотрудников и воспитанников, ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организация и осуществление контроля за их соблюдением.

### **Задачи производственного контроля:**

- соблюдение официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля
- факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологии их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников;
- контроль за хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и образованием детей;

- контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы об аварийных ситуациях, остановках производства, о нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения

#### **В программу включены:**

- Перечень официально изданных санитарных правил,
- Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля в ДООУ;
- Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам,
- Мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в ДООУ, график лабораторного контроля,
- Визуальный контроль специально уполномоченными должностными лицами (работниками) организации за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

#### **Паспорт юридического лица**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колосок» является некоммерческой организацией, детским садом, созданный для реализации гарантированного государством Российской Федерации права на получение детьми дошкольного образования, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных особенностей.

Краткое наименование: МАДОУ детский сад «Колосок».

#### **Осуществляемые виды деятельности:**

- реализация основных образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход.

Учредителем ДОУ является городской округ город Бор Нижегородской области.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация городского округа город Бор Нижегородской области.

Местонахождение Учредителя: 606440, Нижегородская область, г. Бор, улица Ленина, д. 97.

Отдельные полномочия Учредителя от имени городского округа город Бор Нижегородской области осуществляет Управление образования и молодежной политики администрации городского округа город Бор Нижегородской области.

Местонахождение Управления образования: 606440, Нижегородская область, город Бор, улица Ленина, д. 130.

### **1. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:**

- Федеральный закон РФ от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями на 13 июля 2020 года);

- Положение о федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утверждённое Постановлением правительства РФ от 30.06.2004 N 322 (с изменениями на 30 апреля 2020 года);

- Федеральный закон РФ от 17.09.1998 N 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (с изменениями на 8 декабря 2020 года);

- Федеральный закон от 18.06.2001 N 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» (с изменениями на 3 августа 2018 года);

- Постановление Правительства РФ от 15.07.99 N 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок» (с изменениями на 24 декабря 2014 года);

- Постановление Правительства РФ от 25.12.2001 N 892 «О реализации Федерального закона «О предупреждении распространения туберкулёза в РФ» (с изменениями на 15 августа 2019 года);

- Постановление Правительства РФ от 16.04.2012 N 291 «Об утверждении положения о лицензировании медицинской деятельности» (с изменениями на 28 ноября 2020 года);

**Санитарные правила и нормы:**

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"
- СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020г. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (СOVID-19)
- СП 3.1.3597-20 от 22.05.2020г. "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"
- СП 3.1.2825-10 от 30.12.2010г. «Профилактика вирусного гепатита А»;
- СП 3.1.7.2616-10 от 26.04.2010г. «Профилактика сальмонеллёза» \СП 3.5.3.3223-14 от 22.09.2014г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий"
- СанПиН 3.5.2.3472-17 от 07.06.2017г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение"
- СанПиН 3.2.3215-14 от 22.08.2014г. Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации"
- СП 3.1.2.3117-13 от 18.11.2013г. "Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций"
- СП 3.1.958-00 от 01.02.2000г. Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами\СП 3.1.1.2341-08 от 28.02.2008 г. «Профилактика вирусного гепатита В»;
- СП 3.3.2367-08 от 04.06.2008 г. «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»;
- СП 3.3.2342-08 от 03.03.2008 г. «Обеспечение безопасности иммунизации»;
- СП 3.1.2.3162-14 от 17.03.2014 г. «Профилактика коклюша»
- СП 3.1.2950-11 от 27.07.2011г. «Профилактика энтеровирусной (неполио) инфекции»;
- СП 3.1.2951-11 от 27.07.2011г. «Профилактика полиомиелита»;
- СП 3.1.295-11 от 28.07.2011г. «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита»;

- СП 3.1.3542-18 от 20.12.2018г. "Профилактика менингококковой инфекции" (приложение).
- СП 3.2.3110-13 от 22.10.2013г. «Профилактика энтеробиоза»;
- СП 3.1.1.3108-13 от 09.10.2013 г. "Профилактика острых кишечных инфекций"
- ГОСТ 30390-2013 от 01.01.2016 г. «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия», в соответствии с которым установлены обязательные требования к процедурам обеспечения безопасности продукции общественного питания, основанные на принципах ХАССП.
- Приказ Минздрава СССР от 04.10.1980 N 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения»
- Приказ Министерства Здравоохранения РФ от 21.03.2014 г. N 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"

#### **Методические рекомендации:**

- Методическое указание МУЗ.2.1756-03 от 28.03.2003 г. "Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями";
- Методическое указание МУЗ.2.1882 -04 от 03.03.2004 г. «Профилактика лямблиоза»;
- Методическое указание МУ4.2.2661 -10 от 23.07.2010 г. «Методы санитарно-паразитологических исследований»;
- Руководство Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях» Р 3.5.1904-04от 04.03.2004 г.;
- Методическое указание МУЗ.1.1.2957-11от 29.07.2011 г. «Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции».
- Методические рекомендации от 13.03.1987 N 11-4/6-33 «Контроль за организацией питания детей в детских дошкольных учреждениях».

- Методические рекомендации от 20.06.1986 N 11-22/6-29 «Организация летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях».

- Методические рекомендации от 29.10.1984 N 11 -14/26-6 «Проведение физкультурных занятий на открытом воздухе с детьми 5—7 лет в дошкольных учреждениях».

- Методические рекомендации от 12.06.1980 N 08-14/4-14 «Профилактика острых респираторных вирусных инфекций в детских дошкольных учреждениях».

- Методическое указание МУЗ.5.3.2949-11 от 27.07.2011 г. «Борьба с грызунами в населенных пунктах, на железнодорожном, водном, воздушном транспорте»;

- Методическое указание МУЗ.1.1.2363-08 от 25.05.2008 г. «Эпидемиологический надзор и профилактика энтеровирусный (неполио) инфекций»;

Для реализации Программы производственного контроля в Учреждении имеется следующий набор документов:

- Договор на дератизацию и дезинсекцию.
- Договор на оказание медицинских работ и услуг.
- Личные санитарные книжки сотрудников.

Объем и периодичность лабораторных исследований и испытаний определяются с учетом санитарно-эпидемиологической характеристики производства, наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания.

Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке для проведения данного вида деятельности» (СП 1.1.1058-01 от 13.07.2001 г.)

**Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля в ДОУ:**

- заведующий;
- заведующий хозяйством;
- медицинская сестра;
- старший воспитатель;
- воспитатели;
- повар.

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт заведующий.

Должность	Раздел работы по осуществлению производственного контроля
Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.</li> <li>• Организация профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников;               <ul style="list-style-type: none"> <li>-личные медицинские книжки сотрудников учреждения;</li> <li>-визуальный контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением требований СанПиН, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение нарушений.</li> </ul> </li> </ul>
Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация лабораторных исследований.</li> <li>• Организация медицинских осмотров работников.</li> <li>• Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек.</li> <li>• Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля.</li> <li>• Ведение журнала аварийных ситуаций.</li> <li>• Контроль за состоянием:               <ul style="list-style-type: none"> <li>-освещенности;</li> <li>-систем теплоснабжения;</li> <li>-систем водоснабжения;</li> <li>-систем водоотведения.</li> </ul> </li> <li>• Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля:               <ul style="list-style-type: none"> <li>-журнал бракеража готовой продукции;</li> <li>-гигиенический журнал;</li> <li>-отбор и хранение суточных проб готовых блюд;</li> <li>-контроль за состояние здоровья сотрудников и воспитанников;</li> <li>-контроль организации питания воспитанников в</li> </ul> </li> </ul>

	<p>группах;</p> <p>-контроль за исполнением требований СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020 г</p>
заведующий хозяйством	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за поступающими продуктами в соответствии с контрактом и спецификацией, ветеринарными справками.</li> <li>• Ведение документации: <ul style="list-style-type: none"> <li>-журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;</li> <li>-журнал учета температурного режима холодильного оборудования;</li> <li>-журнал учета температуры и влажности в складских помещениях.</li> </ul> </li> </ul>

## **2. Перечень химических веществ, физических факторов, представляющих потенциальную опасность для человека**

Наименование вредного фактора	Профессия	Количество (человек)	Класс опасности
Моющие синтетические средства	Помощник воспитателя, уборщик служебных помещений, машинист по стирке белья, кухонный работник	5	3
Хлорные соединения (хлорсодержащие)	Помощник воспитателя, уборщик служебных помещений, кухонный работник	4	3
Тепловое излучение	Повар	1	3

## **3. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации**

(основание: Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных

и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

Должность	Кратность медицинского осмотра	Гигиеническая подготовка и аттестация
Заведующий	1 раз в год	1 раз в 2 года
Воспитатель	1 раз в год	1 раз в 2 года
Музыкальный руководитель	1 раз в год	1 раз в 2 года
Инструктор по физической культуре	1 раз в год	1 раз в 2 года
Педагог-психолог	1 раз в год	1 раз в 2 года
Помощник воспитателя	1 раз в год	1 раз в год
Повар	1 раз в год	1 раз в год
Кухонный работник	1 раз в год	1 раз в год
Дворник	1 раз в год	1 раз в 2 года
Сторож	1 раз в год	1 раз в 2 года

#### 4. План производственного контроля.

№ п/п	Проводимое мероприятие (предмет контроля)	Основание	Кратность контроля, сроки исполнения	Ответственные лица
<b>1. Организация периодических медицинских осмотров</b>				
1.1	Контроль за прохождением медицинских осмотров при приеме на работу	Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н	Постоянно	Заведующий
1.2.	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников		1 раз в год	Заведующий
1.3.	Контроль за проведением флюорографического обследования		1 раз в год	Заведующий
1.4.	Проведение обследования на кишечные инфекции		При приеме на	Заведующий

			работу и по эпидпоказаниям	
1.5.	Проведение профилактических прививок	Приказ Минздрава РФ от N 125н 21.03.2014	При приеме на работу, по мере необходимости	Заведующий, медицинская сестра
1.6.	Проведение осмотра на гнойничковые и инфекционные заболевания сотрудников пищеблока	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.22	Ежедневно	Заведующий, медицинская сестра
<b>2. Организация курсовой гигиенической подготовки и переподготовки по программам гигиенического обучения</b>				
2.1	Гигиеническая аттестация педагогического и административного персонала	Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ; Приказ Минздравсо	При приеме на работу, 1 раз в 2 года	Заведующий
2.2	Гигиеническая аттестация технического персонала и сотрудников пищеблока	цразвигия-тия РФ от 12.04.2011 N 302н	При приеме на работу, 1 раз в год	Заведующий
<b>3. Лабораторно-инструментальные исследования в помещениях и на территории, предназначенных для пребывания детей в дошкольных организациях</b>				
3.1.	Параметры микроклимата (температура воздуха, относительная влажность, скорость движения воздуха)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.3.11.11	1 раз в год	заведующий хозяйством
3.2.	Гигиеническая оценка соответствия мебели росту-возрастным особенностям детей и ее расстановка	СП 2.4.3648-20 п. 2.4.3	2 раза в год	заведующий хозяйством, старший воспитатель
3.3.	Смывы для бактериологических исследований (групповое оборудование, игрушки,	СП 1.1.1058-01	1 раз в год	заведующий хозяйством

	мебель, пищеблок и пр.)			
3.4.	Смывы для санитарно-паразитологического исследования (групповое оборудование, игрушки, мебель и пр.)		1 раз в год	заведующий хозяйством
3.5.	Уровень искусственной освещенности		1 раз в год	заведующий хозяйством
3.6.	Исследование песка из песочниц по санитарно-химическим, микробиологическим, санитарно-паразитологическим и радиологическим показаниям		1 раз в год	заведующий хозяйством
3.7	Исследование воды системы горячего водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям		1 раз в год	Заведующий хозяйством
3.8	Исследование качества воды холодной питьевой по микробиологическим и санитарно-химическим показателям		1 раз в год	заведующий хозяйством
<b>4. Объем лабораторно-инструментальных исследований на пищеблоке дошкольной организации</b>				
4.1.	Готовая продукция (общее микробное число, блюда, изготовленные на пищеблоке) 2 блюда	СП 1.1.1058 – 01	1 раз в год	заведующий хозяйством, повар
4.2.	Готовая продукция (эффективность термической обработки) 1 блюдо		1 раз в год	заведующий хозяйством, повар
4.3.	Готовая продукция (калорийность) 3 блюда		1 раз в год	заведующий хозяйством, повар
4.4.	Смывы на БГКП (предметы инвентаря, оборудования пищеблока, руки и		1 раз в год	заведующий хозяйством, повар

	спецодежда персонала). Паразитологическое исследование смывов			
<b>5. Организация питания</b>				
5.1.	Заключение договора на поставку продуктов питания	Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	По мере необходимости	Заведующий
5.2.	Контроль доставки пищевых продуктов	ГОСТ Р 55889-2013	постоянно	заведующий хозяйством
5.3.	Контроль наличия сопроводительных документов, удостоверяющих качество и безопасность сырья и готовой продукции	Услуги общественно го питания. Система менеджмента безопасности	постоянно	заведующий хозяйством
5.4.	Контроль условий и сроков хранения продуктов питания	продукции общественно го питания. Рекомендации и по применению ГОСТ Р ИСО 22000-2007 для индустрии питания	постоянно	заведующий хозяйством
5.5.	Контроль за технологией приготовления готовых блюд, наличием технологических карт	СП 2.4.3648-20п. 8.1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20п.2.3.3	постоянно	Заведующий, повар
5.6.	Проведение оценки качества готовых блюд	СП 2.4.3648-20п. 7.1.13	ежедневно	Бракеражная комиссия
<b>6. Обеспечение условий учебно-воспитательного процесса</b>				
6.1.	Оснащение оборудованием,	СП 2.4.3648	постоянно	Заведующий,

	правильная расстановка мебели осуществляется в соответствии с СанПиН			старший воспитатель
6.2.	Правильное рассаживание детей в соответствии с ростом		постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
6.3.	Маркировка мебели		постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
6.4.	Правильное использование технических средств обучения		постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
6.5.	Соблюдение требований к естественному и искусственному освещению		постоянно	Старший воспитатель, воспитатели, заведующий хозяйством
6.6.	Выполнение требований режима дня и учебных занятий		постоянно	Старший воспитатель, воспитатели,
6.7.	Проведение контроля и анализа физического развития		2 раза в год	Медицинская сестра, старший воспитатель, инструктор по ФК, воспитатели
<b>7. Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья</b>				
7.1	Оснащение медицинским оборудованием	Приложение N 3к приказу МЗРФот 5 ноября 2013г. N 822н	По мере необходимости	Заведующий, медицинская сестра
7.2	Разработка плана физкультурно-оздоровительной работы	СП 2.4.3648	август	старший воспитатель, инструктор по ФК, воспитатели
7.3.	Контроль за утренним приемом детей	СП 2.4.3648	ежедневно	Медицинская сестра, старший

				воспитатель
7.4.	Осмотр детей на педикулез	СанПиН 3.2.3215-14п.13.	еженедельно	Медицинская сестра
7.5.	Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине	СП 2.4.3648-20п. 2.9.5	При необходимости	Заведующий, медицинская сестра, все сотрудники
7.6.	Работа по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организация дней здоровья, физкультурных досугов, соревнований, спортивных праздников, веселых стартов и т.д.	Основная образовательная программа ДОУ	по плану	Старший воспитатель, инструктор по ФК, воспитатели
<b>8. Своевременное информирование технических служб, Роспотребнадзора, органов исполнительно власти, родителей об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санэпидблагополучию</b>				
8.1.	Авария на водопроводе, отключение воды	СП 2.4.3648-20п. 1.10	при необходимости	Заведующий хозяйством
8.2.	Авария на канализационной сети		при необходимости	Заведующий хозяйством
8.3.	Отключение электричества		при необходимости	Заведующий хозяйством
8.4.	Выход из строя технологического и холодильного оборудования		при необходимости	Заведующий хозяйством
8.5.	Отключение отопления, выход из строя отопительной системы		при необходимости	Заведующий хозяйством
<b>9. Санитарные требования к участку ДОУ</b>				
9.1.	Санитарное состояние участка ДОУ, прогулочных площадок, подходов к	СП 2.4.3648	ежедневно	Заведующий, заведующий хозяйством

	зданию			
9.2.	Освещенность территории	СП 2.4.3648	ежедневно	Заведующий, заведующий хозяйством
<b>10.Санитарные требования к оборудованию помещений ДОУ</b>				
10.1	Состояние отделки стен, полов в групповых помещениях, коридорах, санузлах	СП 2.4.3648	ежедневно	Заведующий хозяйством
10.2	Состояние осветительных приборов	СП 2.4.3648	ежедневно	Заведующий хозяйством
10.3	Соблюдение требований к санитарному содержанию помещений ДОУ	СП 2.4.3648	ежедневно	Заведующий хозяйством, помощники воспитателей кухонный работник, уборщик служебных помещений
10.4	Соблюдение требований к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде	СП 2.4.3648	ежедневно	Заведующий хозяйством
<b>11.Контроль за охраной окружающей среды</b>				
11.1.	Заключение договора на вывоз ТБО	По договору	постоянно	Заведующий
11.2.	Контроль за сбором, временным хранением, вывозом люминесцентных ламп специализированными организациями	По договору	постоянно	Заведующий хозяйством
11.3.	Дезинфекция, дезинсекция, дератизация помещений	По договору	постоянно	Заведующий хозяйством
11.4.	Заключение договоров на аварийное обслуживание здания	По договору	По необходим ости	Заведующий

**Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

№ п/п	Перечень возможных аварийных ситуаций	Ответственный	Срок
1.	<p>Возникновение аварийных ситуаций, представляющих угрозу для здоровья детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-аварии на системах водоснабжения, канализации, отопления;</li> <li>-отключение без предупреждения подачи воды, электроснабжения, отопления;</li> <li>-подача некачественной по органолептическим показателям воды;</li> <li>-поступление в ДОУ недоброкачественных пищевых продуктов;</li> <li>-неисправность канализационной, отопительной систем, водоснабжения, энергоснабжения;</li> <li>-неисправность (выход из строя) технологического оборудования без которого невозможно осуществлять работу детского учреждения;</li> <li>-возникновение случаев инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в массовом порядке.</li> </ul>	Заведующий	В день, час возникновения ситуации

В случае возникновения аварийных ситуаций Учреждение приостанавливает свою деятельность с информированием управления образования и молодежной политики г. Бор, а так же соответствующие службы.

**Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.**

- документация на дезинфицирующие средства, антисептики;
- методические указания (инструкции) по применению дезинфицирующих средств и антисептиков;
- журнал учёта инфекционных заболеваний (ф. N 060/у);
- паспорта на бактерицидные облучатели;
- медицинские карты воспитанников (ф. 026/у);
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- графики (журналы) проведения генеральных уборок и заключительных дезинфекций;
- журнал профилактического осмотра на педикулёз.
- личные медицинские книжки сотрудников.