

Заведующему МБДОУ детского сада  
«Колосок» Г.Ю.Савельичевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)

### Заявление

о постановке на учёт ребенка в муниципальное образовательное учреждение,  
реализующее основную образовательную программу дошкольного образования  
(детский сад) городского округа г. Бор

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО заявителя)

(документ, удостоверяющий личность:

№ \_\_\_\_\_ выдан: « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ )

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
(индекс, город, улица, дом, квартира)

прошу поставить на учет для зачисления

в \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (детский сад), являющегося желаемым для заявителя)

или \_\_\_\_\_,

или \_\_\_\_\_  
(наименование муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детский сад), являющегося приемлемыми для заявителя)

\_\_\_\_\_ (ФИО ребенка)

родившегося \_\_\_\_\_,  
(дата рождения ребенка)

проживающего \_\_\_\_\_,  
(адрес проживания ребенка)

Желаемая дата зачисления ребенка \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

\_\_\_\_\_ (Имею/ НЕ имею) преимущественное право (внеочередное / первоочередное)  
на зачисление ребенка в учреждение на основании:

1. \_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_,

3. \_\_\_\_\_.

(наименование документов, подтверждающих преимущественное право)

К заявлению прилагаю следующие документы:

№	Наименование документа	Вид документа (нотариально заверенная копия/простая копия)	Форма предоставления документа (бумажный / электронный)	Число листов
1.				
2.				
3.				

Прошу запросить в порядке межведомственного взаимодействия следующие документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги "Приём заявлений, постановка на учёт детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)":

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

О принятых решениях, связанных с последующим направлением ребёнка в желаемое учреждение и (или) постановкой на соответствующий учёт, прошу уведомлять меня

по контактными телефонам:

домашний: \_\_\_\_\_,

рабочий: \_\_\_\_\_,

сотовый: \_\_\_\_\_

сообщением на электронную почту \_\_\_\_\_,

вместе с тем, принятые решения, официально оформленные,

прошу отправлять почтовым сообщением по адресу \_\_\_\_\_

через Единый портал государственных и муниципальных услуг («Личный кабинет»).

Достоверность представленных мною сведений подтверждаю.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

1. С Административным регламентом по представлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет детей в муниципальные образовательные учреждения,

реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» ознакомлен

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
Я,  
\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

(документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ выдан: « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ )

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(индекс, город, улица, дом, квартира)

действующий (ая) на основании доверенности от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_, выданной законным представителем \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя или иного законного  
представителя)

выражаю согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению Краснослободскому детскому саду «Колосок» (далее Учреждение), расположенному по адресу: Нижегородская область, город областного значения Бор, Краснослободский сельсовет, д.Красная Слобода, ул. Центральная, д.26,

на сбор и обработку моих персональных данных, персональных данных ребёнка, законным представителем которого я являюсь, (на обработку персональных данных моего доверителя и ребёнка, законным представителем которого является мой доверитель), в том числе передачу указанных персональных данных в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги "Приём заявлений, постановка на учёт детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)".

Целью обработки персональных данных является предоставление заявителю муниципальной услуги "Приём заявлений, постановка на учёт детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)".

Хранение персональных данных в указанных целях может осуществляться в срок до 10 лет, если иное не установлено законодательством.

Персональные данные, на обработку которых распространяется настоящее согласие, включают в себя данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, сведения документа, удостоверяющего личность заявителя (доверенного лица), сведения о заболеваниях законных представителей, о заболеваниях ребёнка, сведения о месте работы законных представителей ребёнка, сведения о родственных отношениях и иные сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги "Приём заявлений, постановка на учёт детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)".

Обработка персональных данных включает в себя совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Обработка персональных данных может быть как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением в Учреждение подлинника такого отзыва, непосредственно или по почте.

В случае изменения выше указанных персональных данных обязуюсь сообщать в Учреждение в десятидневный срок.

Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих персональных данных будет осуществлено в десятидневный срок.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" прошу сообщать мне одним из указанных способов:

1. Электронная почта \_\_\_\_\_
2. Почтовый адрес \_\_\_\_\_
3. Факс: \_\_\_\_\_
4. Другое \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документы принял:

Должность \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20.... Г.