

Заведующему МБДОУ детского сада
«Колосок» Г.Ю.Савельичевой

от _____

_____ (ФИО заявителя)

Заявление

о постановке на учёт ребенка в муниципальное образовательное учреждение,
реализующее основную образовательную программу дошкольного образования
(детский сад) городского округа г. Бор

Я, _____,
(ФИО заявителя)

(документ, удостоверяющий личность:

№ _____ выдан: « _____ » « _____ » 20 _____ г.
_____)

проживающий(ая) по адресу _____,
(индекс, город, улица, дом, квартира)

прошу поставить на учет для зачисления

в _____

(наименование муниципального образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (детский сад), являющегося желаемым для заявителя)

или _____,

или _____

(наименование муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детский сад), являющегося приемлемыми для заявителя)

_____ (ФИО ребенка)

родившегося _____,
(дата рождения ребенка)

проживающего _____,
(адрес проживания ребенка)

Желаемая дата зачисления ребенка _____ 20____ года.

_____ (Имею/ НЕ имею) преимущественное право (внеочередное / первоочередное)
на зачисление ребенка в учреждение на основании:

1. _____

2. _____

3. _____

(наименование документов, подтверждающих преимущественное право)

К заявлению прилагаю следующие документы:

| № | Наименование документа | Вид документа (нотариально заверенная копия/простая копия) | Форма предоставления документа (бумажный / электронный) | Число листов |
|----|------------------------|--|---|-----------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

Прошу запросить в порядке межведомственного взаимодействия следующие документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги "Приём заявлений, постановка на учёт детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)":

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

О принятых решениях, связанных с последующим направлением ребёнка в желаемое учреждение и (или) постановкой на соответствующий учёт, прошу уведомлять меня

по контактными телефонам:

домашний: _____,

рабочий: _____,

сотовый: _____

сообщением на электронную почту _____,

вместе с тем, принятые решения, официально оформленные,

прошу отправлять почтовым сообщением по адресу _____

через Единый портал государственных и муниципальных услуг («Личный кабинет»).

Достоверность представленных мною сведений подтверждаю.

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись заявителя)

1. С Административным регламентом по представлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет детей в муниципальные образовательные учреждения,

реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» ознакомлен

_____/_____/_____
(подпись заявителя)

Я,

(ФИО заявителя)

(документ, удостоверяющий личность: _____
№ _____ выдан: « _____ » « _____ » 20 _____ г.
_____)

проживающий(ая) по адресу _____

(индекс, город, улица, дом, квартира)

действующий (ая) на основании доверенности от " _____ " _____ 20 _____ г.
№ _____, выданной законным представителем _____
(ФИО родителя или иного законного
представителя)

выражаю согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению Краснослободскому детскому саду «Колосок» (далее Учреждение), расположенному по адресу: Нижегородская область, город областного значения Бор, Краснослободский сельсовет, д.Красная Слобода, ул. Центральная, д.26,

на сбор и обработку моих персональных данных, персональных данных ребёнка, законным представителем которого я являюсь, (на обработку персональных данных моего доверителя и ребёнка, законным представителем которого является мой доверитель), в том числе передачу указанных персональных данных в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги "Приём заявлений, постановка на учёт детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)".

Целью обработки персональных данных является предоставление заявителю муниципальной услуги "Приём заявлений, постановка на учёт детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)".

Хранение персональных данных в указанных целях может осуществляться в срок до 10 лет, если иное не установлено законодательством.

Персональные данные, на обработку которых распространяется настоящее согласие, включают в себя данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, сведения документа, удостоверяющего личность заявителя (доверенного лица), сведения о заболеваниях законных представителей, о заболеваниях ребёнка, сведения о месте работы законных представителей ребёнка, сведения о родственных отношениях и иные сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги "Приём заявлений, постановка на учёт детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)".

Обработка персональных данных включает в себя совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Обработка персональных данных может быть как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением в Учреждение подлинника такого отзыва, непосредственно или по почте.

В случае изменения выше указанных персональных данных обязуюсь сообщать в Учреждение в десятидневный срок.

Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих персональных данных будет осуществлено в десятидневный срок.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" прошу сообщать мне одним из указанных способов:

1. Электронная почта _____
2. Почтовый адрес _____
3. Факс: _____
4. Другое _____

(Ф.И.О. полностью, подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Документы принял:

Должность _____ Подпись _____ ФИО _____

« ____ » _____ 20.... Г.